



Naam	Aanwezig	Afwezig
Benno Drenth	X	
Genereux Sluiman	X	
Greetje de Boer	X	
Rob Bosch	X	
Thijs Praamstra	X	
Jan Mellink	X	
Jan de Groot	X	
Mirjam Kasimier	X	
Dieuwke Rutgers notulist	X	
Janneke van Zanten	X	

Notulen Gezamenlijke GMR vergadering PCBO Smalingerland-OPO Furore
Datum: 16 juni 2021
Aanvang: 19.30 uur
Plaats: Teams vergadering Online

1. Opening

De voorzitter van OPO-Furore opent de gezamenlijke vergadering. Met een hartelijk welkom aan Margo Jonkman Koster, die vanavond kijkt of ze toe wil treden tot de GMR. Vanaf deze vergadering neemt Dieuwke het secretariaat over van Janneke. Janneke wordt zowel door de voorzitter als het CvB hartelijk bedankt voor inzet de afgelopen jaren.

2. Vaststellen Agenda

* in nabespreking de GMR planning

* vragen voor sollicitatie- en adviescommissie eveneens in nabespreking

3. Verslag vorige vergadering

De notulen van 17 februari 2021 en 19 mei 2021 zijn goedgekeurd en kunnen gepubliceerd worden.

4. Mededelingen (worden per email door het CVB aangeleverd)

Mededelingen van het CvB aan de GMR juni 2021

Fusietraject Wijnjewoude

Zoals bekend loopt in Wijnjewoude een fusietraject tussen PCBO-school Votum Nostrum en OBS It Twaspan van bestuur Comprix. Beoogde fusiedatum is 1 augustus 2021, waarbij op datzelfde moment Votum Nostrum bestuurlijk wordt overgedragen aan Comprix. Op 11 januari heeft het CvB de concept-fusie-effectrapportage (FER) vastgesteld, gelijktijdig met het CvB van Comprix. De MR-en van beide scholen hebben op 16 maart hun instemming op de FER verleend. Conform de statuten van Adenium heeft de Raad van Toezicht op 28 mei 2021 de bestuursoverdracht van Votum Nostrum aan Comprix, onder gelijktijdige fusie met

OBS It Waspan, goedgekeurd. De RvT van Comprix heeft deze goedkeuring gegeven op 12 mei 2021. Het CvB heeft vervolgens op 2 juni 2021 het definitieve bestuursbesluit genomen. Het CvB van Comprix heeft dat besluit op 31 mei 2021 genomen. Op 10 juni zullen beide bestuurders bij de notaris een notariële akte voor de bestuursoverdracht ondertekenen. Dat betekent dat de fusie en de bestuursoverdracht definitief is per 1 augustus 2021. De voorbereidingen op schoolniveau, door directeuren en teams van beide scholen gezamenlijk, verlopen voorspoedig.

Nationaal Programma Onderwijs (NPO)

De CvB-opdracht en de aanpak van de NPO-werkgroep zijn gepresenteerd op het Directieoverleg van 18 mei. Op SharePoint is een map ingericht waar alles m.b.t. NPO (in- en extern) terug te vinden is. Alle scholen (directeuren + teams) zijn inmiddels gestart met de voorbereiding van hun Schooljaarplan 2021-2022, waarmee zij hun NPO-plannen verbinden. Zij worden daarbij proactief ondersteund vanuit het servicebureau. De NPO-werkgroep volgt de landelijke ontwikkelingen en informatie en verstrekt die informatie binnen Adenium, onder andere via de nieuwsbrieven en op SharePoint. OCW heeft toegezegd in juni de definitief beschikbare bedragen bekend te maken.

Iep leerlingvolgsysteem

Dit schooljaar heeft er een pilot plaatsgevonden om ervaring op te doen met het leerlingvolgsysteem Iep. De scholen van Trijewiis zijn hierbij betrokken. Voor de zomervakantie zijn hiervan de resultaten bekend en gedeeld met de directeuren en het CvB. Een uitwerking van de pilot en de uitkomsten zal na de zomervakantie ter informatie aan de GMR schriftelijk worden aangeboden.

Huisacademie Adenium (Acadenium)

Acadenium is, als huisacademie van Adenium, een belangrijk instrument geworden in de professionele ontwikkeling van onze medewerkers (SBP 2019-2023). Primaire doel van Acadenium is bij te dragen aan de professionele ontwikkeling van de medewerkers (door o.a. kennis en vaardigheden te vergroten, nieuwe medewerkers hun functie goed uit te laten voeren, te voldoen aan extern opgelegde wet- en regelgeving). Op 24 maart 2021 is de verkenning van de huisacademie onderwerp van gesprek geweest in het expeditieteam HRM. Waarbij gesproken is over de ontwikkelbehoeftes van de medewerkers en de organisatie. We zijn voornemens "klein" te starten met de "huisacademie" en in ieder geval opleidingen aan te bieden die voortvloeien uit het strategisch beleid en/of wet- en regelgeving. Input voor de scholingsbehoefte wordt "opgehaald" uit de organisatie bij alle medewerkers via de nieuwsbrief. Wij zullen via de directeuren de mogelijkheden onderzoeken of deze scholingswensen bovenscholings uit zijn te voeren. Na de zomervakantie wordt dit aanbod bij eenieder onder de aandacht gebracht en is het mogelijk daarop in te schrijven.

Voortgang onderzoek voltijds hoogbegaafdheidsonderwijs en TOS

Eerder dit jaar is er door het CvB, naar aanleiding van een vraag van diverse scholen, opdracht gegeven om een behoefte en marktonderzoek naar de beleidsontwikkeling van voltijds hoogbegaafdheidsonderwijs en de uitbreiding van de medium setting van Kentalis voor de ondersteuning van TOS leerlingen. Voor de zomer is het definitieve onderzoeksrapport beschikbaar. In het rapport worden a adviezen opgenomen over de verdere doorontwikkeling van beide onderwerpen. De vervolgstap wordt na de zomervakantie opgepakt. Dit betekent concreet dat de

huidige invulling voor beide onderwerpen volgend schooljaar niet zal wijzigen.

Vitaliteitsregeling

De huidige vitaliteitsregeling waarbij er voor iedere medewerker op basis van uitgewerkt beleid 100 euro beschikbaar is wordt tijdelijk verlengd met de intentie om na de zomervakantie de evaluatie van de vitaliteitsregeling op te pakken en daar waar nodig beleid bij te stellen. De 100 euro blijft als gevolg hiervan voor volgend schooljaar beschikbaar.

Uitputting noodvoorziening

Van de noodvoorziening voor de personele en vervangingsvraagstukken wordt volop gebruik gemaakt. Er worden externe vervangingen op ingezet, extra personeel aan scholen waar nodig toegevoegd en er worden ook overige bedragen voor vervangingen uit betaald. Naast de noodvoorziening is er ook een budget beschikbaar vanuit de subsidie extra handen in de klas voor vervangingen. Voor het totale overzicht zal een deel hiervan gebruikt kunnen worden voor vervangingen zodat deze niet ten koste gaan van de noodvoorziening. Zonder de correctie vanuit de subsidie is er tot 1 augustus € 39.000,-- ingezet van de noodvoorziening.

Medewerker tevredenheidsonderzoek (MTO)

Als uitwerking van het strategisch beleidsplan van Adenium wordt er na de zomer een MTO uitgezet onder alle personeelsleden. Het proces en de inrichting van het MTO wordt uitgewerkt door het expeditieteam HRM samen met een extern onderzoeksbureau. Voor de zomervakantie is het proces ingericht en gecommuniceerd binnen Adenium en na de zomervakantie vindt het onderzoek plaats.

Tussenevaluatie strategisch beleidsplan Adenium

Vanuit het CvB is er een opdracht geformuleerd voor een tussenevaluatie van het strategisch beleidsplan van Adenium. Voor deze opdracht is een werkgroep samengesteld uit diverse functies aangevuld met een extern onderzoeksbureau. Het proces en de inrichting van de tussenevaluatie wordt uitgewerkt door de werkgroep en het externe onderzoeksbureau. Voor de zomervakantie is het proces ingericht en gecommuniceerd binnen Adenium en na de zomervakantie zal de evaluatie plaatsvinden. De onderwerpen, het uitzetten van het MTO en de tussenevaluatie van het strategisch beleidsplan, kennen een samenhang en als gevolg daarvan zullen vragen in de uitvraag naar de organisatie gecombineerd worden. De einddatum, het moment waarop het rapport beschikbaar is, is 31 december 2021.

5. Rondvraag

* Wordt er gebruik gemaakt van werving- en selectiebureaus?

Er is schaarste op de markt. P&O werft wel, heeft een uitgebreid netwerk en maakt gebruik van verschillende platforms. Commerciële werving bureaus worden niet gebruikt, dit is te duur. Een enkele keer worden wel mensen ingehuurd bij een commercieel bureau. Afgelopen voorjaar, door uitputting van de vervangingspoule, konden we niet anders dan afstappen wat in februari besproken was: geen commerciële bureaus. Dit om de continuïteit van onderwijs te waarborgen. Per casus en per hoge uitzondering! De noodvoorzieningspoule is niet bedoeld voor de reguliere formatie. De noodvoorzieningspoule is ook maar beschikbaar tot 31 december 2021.

6. MARAP

ter informatie. Geen vragen of opmerkingen.

7. GMR Gebruiksreglement ICT 2021-2022 (002) (ter instemming)

Vorig jaar is dit door de GMR al vastgesteld. Er is nu een artikel toegevoegd (Intunes) aan het gebruikersreglement. De GMR stemt in met het toegevoegde artikel in het gebruikersreglement ICT.

8. Integriteitscode (ter advies)

Document ligt ter advies. Wordt in de nabespreking van de GMR verder besproken. De GMR brengt voor maandag 21 juni 2021 advies uit aan CvB. *Vanuit de nabespreking wordt een positief advies gegeven.*

9. Reglement GMR (ter instemming)

Opgesteld in samenwerking met voorzitter GMR PCBO, voorzitter GMR OPO en Albert Jan Tiemens. Met dit reglement is de GMR juridisch goed afgedekt. In overleg met PCBO zijn een aantal punten gelijkgetrokken. Twee synchrone reglementen maar wel elk per stichting. *Vanuit de nabespreking: de GMR stemt in met het reglement.*

10. Afscheid Greetje de Boer en Rob Bosch

Mooie woorden van dank van de voorzitter en het CvB voor Greetje en Rob. Namens de GMR komt er een attentie jullie kant op.

Nabespreking GMR 16 juni 2021

- **Vooroverleg GMR-vergadering 2021-2022**

CvB wil graag de vragen op voorhand, een paar dagen voor de vergadering. Bij op tijd ontvangen van de stukken bespreken we deze van tevoren. Vragen kunnen dan nog gesteld worden. Vooroverleg hier over doen we via Teams.

Na het gedeelte van de vergadering met CvB volgt nog een nabespreking. Besluiten waar we langer over na willen denken worden een week na de vergadering genomen en dan doorgestuurd naar het CvB.

Jaarplanning als richtlijn wat er wanneer besproken kan worden.

Positie innemen bij stukken die te laat verstuurd worden.
- **Integriteitscode**

Positief advies
- **Reglement GMR**

Goed geactualiseerd. Instemming.
- **Notulen op de website**

De notulen komen op SharePoint en op de website. Vergaderdata publiceren we ook op website. De agenda ook op de website.
- **Nieuwsbrief**

Gaat naar de hele GMR
- **Ouders werven:**

Suggestie: een ouder uit Tytsjerksteradiel en een sterke voorkeur voor iemand vanuit het sbo. Helemaal door ontwikkelingen rondom samen kansrijk.
- **Vergaderdata:**

Een paar data zijn verschoven, soms ongelukkig, net na een vakantie. Hierdoor komt ons vooroverleg in de knel en er is korte tijd om de stukken te lezen. Hierin willen we als GMR duidelijk aangeven dat alleen op tijd gestuurde stukken meegenomen worden in de vergadering.

GMR gaat akkoord met de data. Benno en Dieuwke berichten CvB over de mogelijke consequenties.
- **Adviescommissie:**

Deze bestaat uit 8 leden. Een eerste overleg is geweest samen met het bedrijf die de vacature heeft uitgezet. Uit een heleboel reacties is een eerste selectie gemaakt van 5 personen. Deze vijf hebben een gesprek gehad met RvT en Thijs. Hieruit zijn drie kandidaten naar voren gekomen. Deze drie zijn door naar de tweede ronde, met de adviescommissie. Direct na afloop moeten de afgevaardigden (adviescommissie) van de GMR hier advies over geven. Advies van de GMR komt pas later en moet voor 21 juni gebeuren. Hoe dit gaat gebeuren wordt nog gecommuniceerd.

